



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล (งบท.) โทรศัพท์ ๐ ๓๕๖๑ ๐๘๙๑ โทรสาร ๐ ๓๕๖๑ ๐๘๙๖

ที่ อท.๕๓๗๐๑/๕๖๕ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการ ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา (ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

เรียน ปลัดเทศบาล / นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

ต้นเรื่อง

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ประกอบสำนักงานปช.ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหาร หัวข้อการให้บริการประชาชน ๐๑๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงข้อมูลเชิงสถิติในการให้บริการประชาชนแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักปลัดเทศบาลจึงได้รวบรวมและสรุปผลการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ตามข้อมูลเชิงสถิติพร้อมจัดทำแผนภูมิโดยแบ่งภารกิจตามหน่วยงานย่อยที่ประชาชนขอรับบริการรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอ

เห็นควรดำเนินการและรายงานผู้บังคับบัญชาอย่างต่อเนื่อง และเห็นควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกนกพร มูลพร้อม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยตรี

(ภาคภูมิ อนุศาสตร์)

ปลัดเทศบาลตำบลโคกพุทรา

ทราบ

ดำเนินการ

ถ้อยปฏิบัติ

อนุญาต

อนุมัติ

เห็นชอบ

(นายสุรินทร์ ทองแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลโคกพุทรา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลโคกพุทรา อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

| หน่วยงาน ผู้ปฏิบัติ | ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน (ราย) |
|------------------------|--------------|---|----------------|
| สำนักปลัด | ๑ | การร้องเรียนร้องทุกข์ | ๑ |
| | ๒ | คำร้องทั่วไป (ขอรับความช่วยเหลือด้านต่างๆ) | ๑๑ |
| | ๓ | ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน | - |
| | ๔ | การให้บริการข้อมูลข่าวสารตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารทางราชการพ.ศ. ๒๕๔๐ | - |
| | ๕ | ผู้มาติดต่อขอรับเช็ค | ๗ |
| กองคลัง | ๖ | ทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง | ๗ |
| | ๗ | ผู้มาติดต่อขอชำระภาษี | - |
| | ๘ | การจดทะเบียนพาณิชย์ | ๒ |
| | ๙ | ขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง | ๑ |
| | ๑๐ | ขอชะระค่าน้ำ ค่าขยะ | ๗ |
| กองช่าง | ๑๑ | การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร | - |
| | ๑๒ | การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | - |
| | ๑๓ | การรับรองสิ่งปลูกสร้าง | - |
| | ๑๔ | การดำเนินการตามพ.ร.บ. ขุดดินถมดิน | - |
| | ๑๕ | การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้า และประปา | ๓ |
| | ๑๖ | การดำเนินการซ่อมแซมระบบเสียงไร้สาย | - |
| กองสาธารณสุข | ๑๗ | การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | - |
| กองสวัสดิการ | ๑๘ | การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | - |
| สังคม | ๑๙ | การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพคนพิการ | - |
| | ๒๐ | การขึ้นทะเบียนเพื่อรับเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ | - |
| | ๒๑ | การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด | - |
| | ๒๒ | ให้บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง | ๑ |

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกพร มุลพร้อม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

(นายสุวิน ทองมัน)

นายกเทศมนตรีตำบลโคกพุทรา