

ส่งเสริมบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่การโรงในการดูแลรักษาและ ทำความสะอาดสำนักงาน	จำนวน	240,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมบุคคลเพื่อปฏิบัติ หน้าที่การโรงในการดูแลรักษาทำความสะอาดสำนักงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 2 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาล ตำบลโคกพุทราและหมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกล ผ่านดาวเทียมในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวกับมื้ออาหารที่ สามารถเบิกจ่ายได้และเกี่ยวข้องกับภารกิจ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำผลการประชุมไปเป็นแนวทางปฏิบัติงาน โดย จ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มในการจัด ประชุม รวมถึงค่าใช้จ่ายเนื่องในการจัดประชุม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๖๒		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓		

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายใน การเตรียมการระหว่างการจัดตั้ง ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่อง กับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระ บรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยว กับการรับรองและพิธีการ		

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ เช่น ค่า อาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		

ค่ารับรอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้ามาดูงาน หรือเยี่ยมชมเทศบาลตำบลโคกพุทราหรือกรณีการตรวจ เยี่ยมหรือตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน การมอบเงินหรือ สิ่งของบริจาค โดยจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า อาหาร และค่าบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามกฎหมายหรือ ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการ เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ อนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พานะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลง วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	จำนวน	50,000 บาท
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไป ปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการ เดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือ รับบริจาคหรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	จำนวน	2,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลโคกพุทราไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกพุทราเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	จำนวน	80,000 บาท
โครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดงานและตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๐) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๒	จำนวน	30,000 บาท
โครงการจัดงานรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร เช่น ค่าอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดงานและตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๐) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๑	จำนวน	10,000 บาท

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวัน	จำนวน	10,000	บาท
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิม			
พระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้า			
สุทิดา พระบรมราชินีเช่น ค่าอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้าง			
เหมาจัดงานและตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ			
จัดงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ			
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๐)			
หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5			

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระเกียรติเนื่องในวัน	จำนวน	10,000	บาท
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรม			
ราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเฉลิม			
พระเกียรติเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ			
พระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปี			
หลวง เช่น ค่าอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าจ้างเหมาจัดงานและ			
ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ			
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๐)			
หน้าที่ ๗๕ ลำดับที่ ๓			

โครงการฝึกอบรม พัฒนาและเพิ่มศักยภาพบุคลากร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	355,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เช็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน	50,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัดทุ่งนํ้างานคร้ว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุตกแต่ง วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ คอนกรีตเสริมเหล็ก ฝ้าเพดาน ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อบำบัดน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม บ้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ , วีดีโอเทป , แผ่นซีดี) ถ่ายภาพดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. ๒๕๖๒

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล

อลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	625,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลโคกพุทรา - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	95,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ CLOUD , HOSTING ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
งบลงทุน	รวม	2,296,375	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,296,375	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สแตนเลส พนักพิงทรงเอ บุนวม ขนาดกว้าง 44 x ลึก 55 x สูง 90 เซนติเมตร	จำนวน	60,775	บาท
- จัดซื้อเก้าอี้สแตนเลส พนักพิงทรงเอ บุนวม ขนาดกว้าง 44 x ลึก 55 x สูง 90 เซนติเมตร จำนวน 50 ตัว - เพื่อใช้รองรับการจัดประชุมและจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย เช่น กิจกรรมวันเด็ก ฯลฯ			
เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 13,000 บีทียู	จำนวน	309,000	บาท
- จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 13,000 บีทียู จำนวน 10 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักปลัด			
เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน	จำนวน	8,000	บาท
- จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน 1 เครื่อง - เพื่อใช้งานปฏิบัติงานของสำนักปลัด บันทึกเวลาเข้าออก การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
ชุดโซฟารับแขก	จำนวน	30,000	บาท
- จัดซื้อชุดโซฟารับแขก 1 ที่นั่ง ขนาด กว้าง 80 x ลึก 80 x สูง 8 เซนติเมตร 3 ที่นั่ง ขนาด กว้าง 185 x ลึก 80 x สูง 82 เซนติเมตร จำนวน 1 ชุด - เพื่อใช้รองรับการจัดประชุมและจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย เช่น กิจกรรมวันเด็ก ฯลฯ			

โต๊ะพับสแตนเลส ขนาดกว้าง 60 x ยาว 150 x สูง 72 เซนติเมตร	จำนวน	71,500	บาท
-จัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส ขนาดกว้าง 60 x ยาว 150 x สูง 72 เซนติเมตร จำนวน 20 ตัว			
- เพื่อใช้รองรับการจัดประชุมและจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย เช่น กิจกรรมวันเด็ก ฯลฯ			
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
ซื้อรถตู้	จำนวน	1,358,000	บาท
-รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล)			
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ใช้ในสำนักงาน			
ครุภัณฑ์การเกษตร			
ปั๊มจุ่มดูดน้ำ ขนาด 750 วัตต์ ท่อส่ง 2 นิ้ว	จำนวน	38,000	บาท
จัดซื้อปั๊มจุ่มดูดน้ำ ขนาด 750 วัตต์ ท่อส่ง 2 นิ้ว จำนวน 4 เครื่อง เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์	จำนวน	48,000	บาท
เครื่องรับส่ง-วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 4 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักปลัด			
ชุดไม้ค้ำประชุมไร้สาย 21 ท่อน	จำนวน	174,200	บาท
จัดซื้อชุดไม้ค้ำประชุมไร้สาย 21 ท่อน จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในสำนักงาน			
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว	จำนวน	95,000	บาท
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน			
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	จำนวน	11,000	บาท
-จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน			
จัดซื้อตู้น้ำร้อน – น้ำเย็น แบบต่อท่อประปา	จำนวน	11,050	บาท
-จัดซื้อตู้น้ำร้อน – น้ำเย็น แบบต่อท่อประปา จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ในสำนักงาน			
ครุภัณฑ์โรงงาน			
เลื่อยยนต์เครื่อง 2 จังหวะ 5 แรง พร้อมบาร์โซ่ขนาด 22 นิ้ว	จำนวน	3,250	บาท
-เลื่อยยนต์เครื่อง 2 จังหวะ 5 แรง พร้อมบาร์โซ่ขนาด 22 นิ้ว และเฉพาเครื่องเลื่อยตัดไม้ผ่าซอกครบชุด 1 เครื่อง			
-เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

จอคอมพิวเตอร์ 21.5 นิ้ว -จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ 21.5 นิ้ว สำหรับงานสำนักงาน 1 เครื่อง - เพื่อใช้งานปฏิบัติงานของสำนักปลัด	จำนวน	4,500	บาท
ครุภัณฑ์อื่น เต้นท์ ขนาดกว้าง 5 x 12 เมตร -จัดซื้อเต้นท์ ขนาดกว้าง 5 x 12 เมตร จำนวน 2 หลัง - เพื่อใช้รองรับการจัดประชุมและจัดกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย เช่น กิจกรรมวันเด็ก ฯลฯ	จำนวน	74,100	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการจัดงานมหกรรมของดีเมืองอ่างทอง ประจำปี 2569 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานของดีเมืองอ่างทอง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	จำนวน	30,000	บาท
โครงการอุดหนุนอำเภอโพธิ์ทองเพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอำเภอโพธิ์ทองเพื่อสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	จำนวน	25,000	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	440,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ สำนักปลัดจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน งานวางแผนสถิติและวิชาการ จำนวน 1 อัตรา 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล	จำนวน	355,320	บาท

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา

งบดำเนินงาน	รวม	85,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าใช้จ่าย	รวม	82,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตโดยตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	จำนวน	20,000 บาท
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่าหรือรับบริจาคหรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	จำนวน	2,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลโคกพุทราไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกพุทราเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	จำนวน	30,000 บาท

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าถ่ายเอกสาร กระดาษ ปากกา ปากกาเคมี ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,972,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,106,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,106,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,850,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล			
กองคลัง จำนวน ๔ อัตรา			
จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง			
รายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาลผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา			
จำนวน ๑๒ เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	213,720	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับ			

พนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน
ปรับปรุงค่าตอบแทน
กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา จำนวน
๑๒ เดือน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙)ของเทศบาล
ตำบลโคกพุทรา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
๒๕๖๓

งบดำเนินงาน	รวม	1,769,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด	จำนวน	50,000	บาท
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐			
-หนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุด โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบ			

ฯ กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
๒๕๖๓

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	15,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.
๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,468,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ

พิพาท ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่ลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มาซึ่งป่าประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่

30 กันยายน 2565

ส่งเสริมการปฏิบัติงานจัดทำบัญชี และค่าน้ำประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาส่งเสริมการปฏิบัติงานจัดเก็บทำ บัญชีและค่าประปาของเทศบาลตำบลโคกพุทรา จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน	120,000 บาท
ส่งเสริมการปฏิบัติงานผลิตและ พิมพ์เอกสารงานจัดเก็บรายได้ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาส่งเสริมการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์ เอกสารงานจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา จำนวน ๔ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐	จำนวน	480,000 บาท
ส่งเสริมการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์เอกสารงานพัสดุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาส่งเสริมการปฏิบัติงานผลิตและพิมพ์ เอกสารงานพัสดุของเทศบาลตำบลโคกพุทรา จำนวน 1 ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	จำนวน	120,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไป		
ราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๔๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔		

ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาคหรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์กรระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๕๐๕.๒/ว ๒๒๖๘ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เทศบาลตำบลโคกพุทราไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโคกพุทราเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	จำนวน	40,000 บาท
โครงการชำระภาษีเคลื่อนที่ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชำระภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าป้ายโครงการ และค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๒ ลำดับที่ ๑	จำนวน	1,000 บาท
โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ แผนที่ภาษี ฯลฯ -เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๒	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบริหารงานคลัง ๑๐๐,๐๐๐.- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ๑๐๐,๐๐๐.- งานสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ๑๐๐,๐๐๐.- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ๕๐,๐๐๐.- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ๑๕,๐๐๐.- งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ๕๐,๐๐๐.-	จำนวน	615,000 บาท

งานบริหารทั่วไป ๑๐๐,๐๐๐.-

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑๐๐,๐๐๐.-

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๑๗ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ค่าวัสดุ	รวม	211,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	8,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าดน้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซน้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบบะไล รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เช่นขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			

จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่
คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น
เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ รายการที่ต้องชำระ
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูลอุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์ คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผลแผงแป้นอักขระหรือ
แป้นพิมพ์เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.

๒๕๖๒

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ
จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ค่าธนาณัติ และค่าดวง
ตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
ในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐและอิเล็กทรอนิกส์
(GFMS) (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๒

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
๐๘๐๘/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบลงทุน

รวม

97,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

97,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก

จำนวน

11,800 บาท

จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บานมือจับบิดมีแผ่นปรี้นระดับ ๓ (มอ
ก.) จำนวน ๒ ตู้

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	จำนวน	44,000	บาท
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา			
จำนวน ๑ คัน			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	19,000	บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน			
จำนวน 1 เครื่อง			
เครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All-in-One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	17,000	บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แบบ All-in-One สำหรับงานสำนักงาน			
งานจำนวน ๑ เครื่อง			
เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ KVA	จำนวน	5,800	บาท
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑KVA จำนวน ๑ เครื่อง			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	802,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	498,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	498,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	498,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	304,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่ พนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	202,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย ระยะเวลา ๑๒ เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	จำนวน	120,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติเดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565	จำนวน	15,000 บาท
ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ -สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564	จำนวน	2,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่นเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้รับการฝึกอบรม -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น 2557	จำนวน	15,000 บาท

โครงการอบรม ให้ความรู้ด้านการตรวจสอบภายใน ควบคุม จำนวน 50,000 บาท
ภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น ๒๕๕๗
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓๐/ว ๗๔๖๗ ลง
วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ค่าวัสดุ **รวม** 5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน จำนวน 5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่
ได้จากการซื้อ ธงชาติ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ว่าด้วยการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย **รวม** 1,920,660 บาท
งบบุคลากร **รวม** 466,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** 466,860 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 297,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้
สำนักปลัดจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ
เทศบาลตำบลโคกพุทรา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 144,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้
สำนักปลัดจำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ
เทศบาลตำบลโคกพุทรา