



**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

**เทศบาลตำบลโคกพุทรา
อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง**

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับการแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลโคกพุทรามีการจัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด อำเภอ และแผนชุมชน และเพื่อให้การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา ที่จะทำโครงการ กิจกรรมใดในช่วงเวลาไหน โดยได้กำหนดเงื่อนไขเวลาชัดเจนเพื่อลดปัญหาความยุ่งยาก ซ้ำซ้อน และเพื่อทำให้เกิดความสะดวกในการติดตาม และประเมินผลต่อไป

เทศบาลตำบลโคกพุทราหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานเพื่อสนองตอบต่อปัญหา ความต้องการของประชาชน อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

เทศบาลตำบลโคกพุทรา

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

รายการ	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๘
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)	๒๙

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนดำเนินงานจึงทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ดังนี้

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับการแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นการดำเนินการ(Action Plan)

๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่เทศบาลตำบลโคกพุทรา

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุมิติวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรมโครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่าง ๆ
๗. เพื่อกำหนดหวังระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลโคกพุทรา

ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลโคกพุทรา ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโคกพุทรา

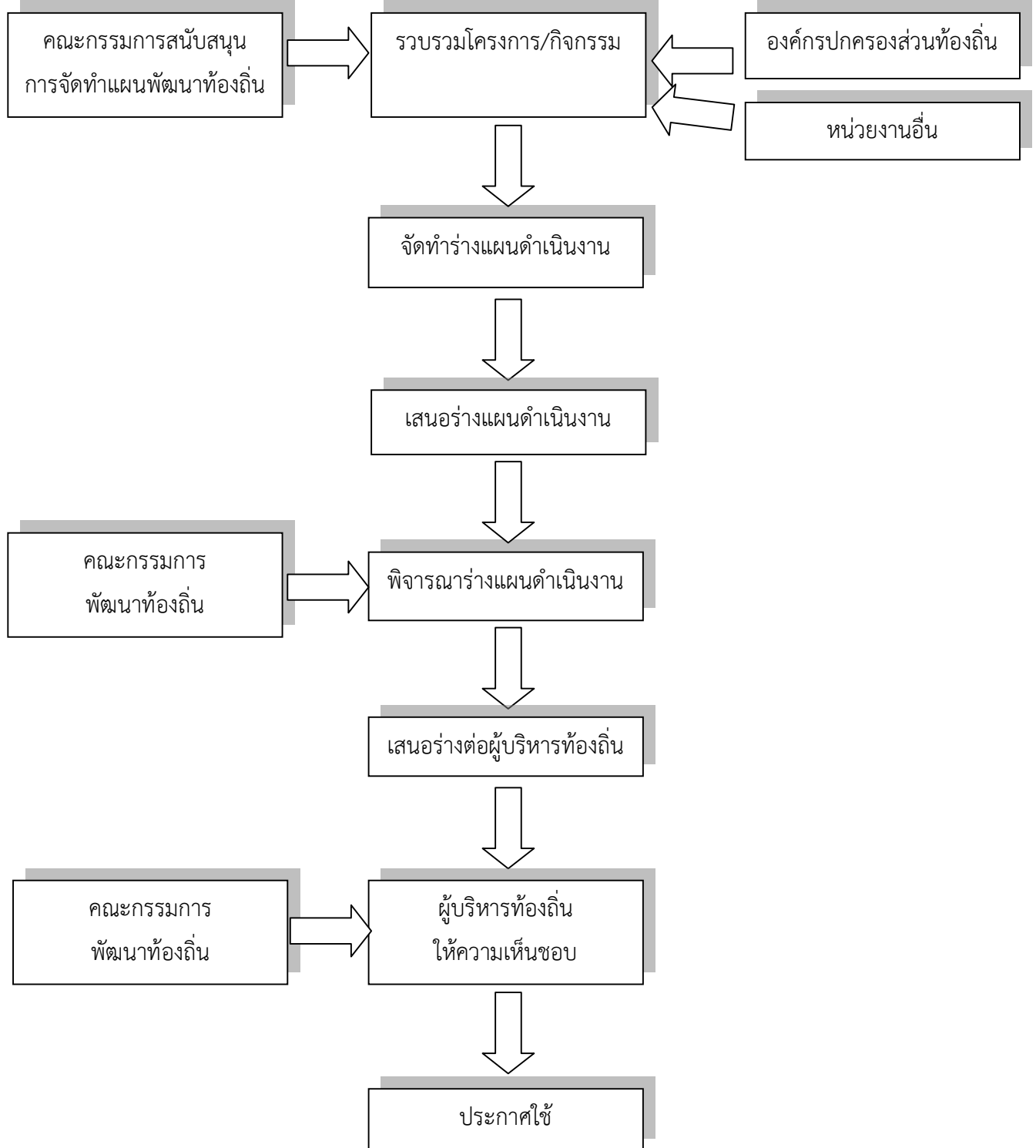
ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลโคกพุทรา พิจารณาเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารเทศบาลตำบลโคกพุทรา เพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน และสามารถตรวจสอบได้โดยปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสัปดาห์

ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ แนวทางที่ตั้งไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการและสามารถแก้ไขปัญหาได้ทันที่
๕. สามารถทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตามและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

แผนผังขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโคกพุงทรา อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านส่งเสริมการประกอบอาชีพ					
๑.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๓๒	๓๐,๐๐๐	๐.๓๔	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑	๒.๓๒	๓๐,๐๐๐	๐.๓๔	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสร้างชุมชนให้น่าอยู่					
๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๔.๖๕	๗๐,๐๐๐	๐.๘๐	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๓	๖.๙๗	๘๕,๐๐๐	๐.๙๗	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๖	๑๓.๙๕	๑,๒๙๐,๒๓๕	๑๔.๘๖	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๘	๑๘.๖๐	๑๙๓,๐๐๐	๒.๒๒	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๖.๙๗	๘๐,๐๐๐	๐.๙๒	กองสวัสดิการสังคม
๒.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๘	๑๘.๖๐	๕๕,๐๐๐	๐.๖๓	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒.๗ แผนงานงบกลาง	๓	๖.๙๗	๕,๔๗๔,๔๐๐	๖๓.๐๗	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๓๓	๗๖.๗๖	๗,๒๔๗,๖๓๕	๘๓.๕๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโคกพุทรา อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วม ของประชาชน					
๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๔.๖๕	๓๑,๐๐๐	๐.๓๕	สำนักปลัด/กองคลัง
๓.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๓๒	๓๐,๐๐๐	๐.๓๔	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๓	๖.๙๗	๖๑,๐๐๐	๐.๗๐	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑	๒.๓๒	๑๐,๐๐๐	๐.๑๑	กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๔.๖๕	๙๐๙,๓๐๐	๑๐.๔๗	กองช่าง
รวม	๓	๖.๙๗	๙๑๙,๓๐๐	๑๐.๕๘	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโคกพุทรา อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี ๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๖.๙๗	๔๒๐,๘๐๐	๔.๘๔	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	๓	๖.๙๗	๔๒๐,๘๐๐	๔.๘๔	
รวมทั้งสิ้น	๔๓	๑๐๐	๘,๖๗๘,๗๓๕	๑๐๐	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโคกพุทรา อำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดอ่างทอง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔		พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จัด ประชุม ประชาคม โดยให้ ประชาชนทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นทั้งในระดับ หมู่บ้านและระดับตำบล	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลโคก พุทรา/เทศบาล ตำบลโคกพุทรา	สำนักปลัด	←												→
๒	โครงการชำระภาษีเคลื่อนที่	ออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ในการ จัดเก็บภาษีให้กับผู้มีหน้าที่ชำระ ภาษีและผู้ที่อยู่ในข่ายต้องชำระ ภาษีในพื้นที่ตำบลโคกพุทรา	๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลโคกพุทรา	กองคลัง						↔							

